

Số: /SGD&ĐT-TCCB

Hòa Bình, ngày tháng 5 năm 2024

V/v hướng dẫn đánh giá
Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn Giám đốc
Trung tâm, Chuẩn nghề nghiệp giáo
viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ
thông, giáo dục thường xuyên
năm học 2023 - 2024.

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở.

Căn cứ Thông tư số 14/2018/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 20/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục phổ thông; Thông tư số 25/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định chuẩn hiệu trưởng cơ sở giáo dục mầm non; Thông tư số 26/2018/TT-BGDĐT ngày 08 tháng 10 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non; Thông tư số 29/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 10 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định ngưng hiệu lực quy định về chuẩn trình độ đào tạo của nhà giáo tại một số Thông tư do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành; Thông tư 42/2010/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Chuẩn Giám đốc trung tâm giáo dục thường xuyên.

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố, các đơn vị trực thuộc Sở GD&ĐT thực hiện đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn Giám đốc Trung tâm, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2023-2024, cụ thể như sau:

1. Thực hiện việc đánh giá theo Chuẩn

- Tiếp tục thực hiện việc đánh giá theo Chuẩn Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng theo hướng dẫn tại Công văn số 815/SGD&ĐT-TCCB ngày 23/4/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo; đánh giá theo Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông theo hướng dẫn tại Công văn số 814/SGD&ĐT-TCCB ngày 23/4/2019 của Sở Giáo dục và Đào tạo (*phụ lục kèm theo*) thời gian hoàn thành trước ngày **20/6/2024**.

- Đối với Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh, thực hiện đánh giá Chuẩn Giám đốc trung tâm theo Thông tư 42/2010/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm

2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Chuẩn Giám đốc trung tâm giáo dục thường xuyên.

- Đánh giá theo Chuẩn Hiệu trưởng (Giám đốc)/Phó Hiệu trưởng (Phó Giám đốc), Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông đối với cán bộ quản lý, giáo viên chưa đạt chuẩn đào tạo theo Luật Giáo dục 2019 thực hiện theo Thông tư số 29/2021/TT-BGDĐT ngày 20 tháng 10 năm 2021 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định ngưng hiệu lực quy định về chuẩn trình độ đào tạo của nhà giáo tại một số Thông tư do Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành.

2. Xây dựng báo cáo TEMIS

- Đối với giáo viên:

+ Giáo viên tự đánh giá theo chuẩn và tải minh chứng lên Hệ thống TEMIS;

+ Tổ chuyên môn tổng hợp ý kiến đồng nghiệp đánh giá giáo viên theo chuẩn, tổ trưởng tổ chuyên môn ghi kết quả đánh giá và tải Bảng tổng hợp kết quả đánh giá của đồng nghiệp trong tổ chuyên môn lên Hệ thống TEMIS;

+ Hiệu trưởng đánh giá giáo viên theo chuẩn trên Hệ thống TEMIS trên cơ sở kết quả tự đánh giá của giáo viên, ý kiến của đồng nghiệp và thực tiễn thực hiện nhiệm vụ của giáo viên thông qua minh chứng xác thực, phù hợp.

- Đối với Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng:

+ Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng tự đánh giá theo chuẩn và tải minh chứng lên Hệ thống TEMIS;

+ Nhà trường tổ chức lấy ý kiến giáo viên, nhân viên trong trường đối với Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng, Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng ghi kết quả tổng hợp ý kiến và tải Bảng tổng hợp kết quả lấy ý kiến của giáo viên, nhân viên trong trường đối với Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng lên Hệ thống TEMIS;

+ Thủ trưởng cơ quan quản lý trực tiếp thực hiện đánh giá Hiệu trưởng, Hiệu trưởng trực tiếp thực hiện đánh giá Phó Hiệu trưởng theo chuẩn trên Hệ thống TEMIS trên cơ sở kết quả tự đánh giá của Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng, ý kiến của giáo viên, nhân viên và thực tiễn thực hiện nhiệm vụ của Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng thông qua minh chứng xác thực, phù hợp.

- Thủ trưởng các đơn vị chịu trách nhiệm về tính xác thực, phù hợp của các minh chứng sử dụng trong đánh giá, xếp loại theo Chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông; thực hiện lưu hồ sơ theo đúng quy định (Sở Giáo dục và Đào tạo sẽ có kế hoạch kiểm tra công tác đánh giá, xếp loại theo chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn Hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, Giáo dục thường xuyên tại các đơn vị).

Sau khi có kết quả đánh giá theo Chuẩn, Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố, Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc Sở chỉ đạo thực hiện nhập kết quả đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục

mầm non, phổ thông năm học 2023-2024 lên hệ thống TEMIS, thời gian hoàn thành trước ngày **30/6/2024**.

- Đối với Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh Hòa Bình không thực hiện báo cáo trên phần mềm TEMIS do chưa có tài khoản.

3. Hồ sơ đánh giá Chuẩn cán bộ quản lý, giáo viên đối với các đơn vị bao gồm:

- Phiếu tự đánh giá của giáo viên, Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng/Giám đốc Trung tâm/ Phó Giám đốc Trung tâm.

- Minh chứng đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên; Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Giám đốc Trung tâm/ Phó Giám đốc Trung tâm.

- Phiếu lấy ý kiến của đồng nghiệp trong tổ chuyên môn (phòng, ban), phiếu lấy ý kiến của giáo viên, nhân viên nhà trường (đối với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Giám đốc Trung tâm, Phó Giám đốc Trung tâm).

- Bảng tổng hợp kết quả lấy ý kiến của đồng nghiệp trong tổ chuyên môn (phòng, ban); giáo viên, nhân viên (đối với Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Giám đốc Trung tâm, Phó Giám đốc Trung tâm).

- Bảng tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên, Chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, Chuẩn Giám đốc Trung tâm, Phó Giám đốc Trung tâm của cơ sở giáo dục.

- Báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên, Hiệu trưởng/Phó Hiệu trưởng, Giám đốc Trung tâm, Phó Giám đốc Trung tâm.

4. Báo cáo kết quả đánh giá theo Chuẩn

4.1. Các đơn vị trực thuộc Sở

- Hồ sơ các trường học gồm:

+ Phiếu tự đánh giá của Hiệu trưởng.

+ Bảng tổng hợp kết quả lấy ý kiến của giáo viên, nhân viên (Phụ lục 04b -phụ lục đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng).

+ Báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp năm học 2023-2024 (Phụ lục 05- phụ lục đánh giá Chuẩn giáo viên).

- Hồ sơ của Trung tâm Giáo dục thường xuyên tỉnh Hòa Bình thực hiện theo phụ lục tại Thông tư 42/2010/TT- BGDDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2010 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy định Chuẩn Giám đốc trung tâm giáo dục thường xuyên.

- Thời gian: Các đơn vị gửi hồ sơ về Sở GD&ĐT (qua Phòng Tổ chức cán bộ) trước ngày 20/6/2024; gửi file mềm theo địa chỉ email: bvvinh@hoabinh.edu.vn.

4.2. Đối với phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố

- Hồ sơ gồm:

+ Tổng hợp kết quả đánh giá Hiệu trưởng/ Phó Hiệu trưởng theo Chuẩn Hiệu trưởng (Phụ lục 06 - phụ lục đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng).

+ Báo cáo tổng hợp kết quả đánh giá giáo viên theo Chuẩn nghề nghiệp năm học (Phụ lục 06 - phụ lục đánh giá Chuẩn giáo viên).

- Thời gian: Các Phòng GD&ĐT gửi hồ sơ về Sở GD&ĐT (qua Phòng Tổ chức cán bộ) trước ngày 20/6/2024; gửi file mềm theo địa chỉ email: bvvinh@hoabinh.edu.vn.

- Lưu trữ hồ sơ: Các Phòng GD&ĐT thực hiện lưu trữ hồ sơ đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo phân cấp quản lý.

Thông tin chi tiết: Liên hệ với đồng chí Bùi Văn Vịnh (số điện thoại: 0974.802.686), Chuyên viên Phòng Tổ chức cán bộ, Sở GD&ĐT.

Sở GD&ĐT yêu cầu các đơn vị, trường học triển khai thực hiện công tác đánh giá Chuẩn Hiệu trưởng, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên cơ sở giáo dục mầm non, phổ thông, giáo dục thường xuyên năm học 2023 - 2024 theo đúng quy định./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD, các Phó GD Sở;
- Website ngành GD&ĐT;
- Lưu: VT, TCCB (V.05b).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Đinh Thị Hường