

Số: /SGD&ĐT-QLCLGD

Hòa Bình, ngày tháng 4 năm 2024

V/v hướng dẫn xét công nhận tốt nghiệp
Trung học cơ sở năm học 2023-2024

Kính gửi:

- Các Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, thành phố;
- Các đơn vị trực thuộc Sở có cấp Trung học cơ sở.

Căn cứ Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở; Quyết định số 1797/QĐ-UBND ngày 07/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn tỉnh Hòa Bình,

Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn việc tổ chức xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở năm học 2023-2024 trên địa bàn tỉnh Hòa Bình, cụ thể như sau:

1. Thực hiện nội dung, chương trình và đánh giá xếp loại học sinh.

1.1. Các cơ sở giáo dục có học sinh lớp 9 trung học cơ sở (sau đây viết tắt là cơ sở giáo dục) hoàn thành nội dung, chương trình theo đúng kế hoạch thời gian năm học (theo Quyết định số 1797/QĐ-UBND ngày 07/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình).

1.2. Việc đánh giá xếp loại học sinh thực hiện theo Thông tư số 58/2011/TT-BGD&ĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông; Thông tư số 26/2020/TT-BGD&ĐT ngày 26/8/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGD&ĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Tổ chức xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở.

2.1. Số lần xét công nhận tốt nghiệp trong một năm: 02 lần

- Lần 01: Xét công nhận tốt nghiệp đối với học sinh trung học cơ sở, học viên học theo chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở được thực hiện ngay sau khi kết thúc năm học (theo kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 tại

Quyết định số 1797/QĐ-UBND ngày 07/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình);

- Lần 02: Xét công nhận tốt nghiệp đối với học viên học theo chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở được thực hiện trước ngày 15/12/2024 (theo kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 tại Quyết định số 1797/QĐ-UBND ngày 07/8/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Hòa Bình).

2.2. Xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở.

- Công tác xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở thực hiện theo Điều 2, Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở; Đối với học sinh khuyết tật thực hiện theo Thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGD&ĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 của Liên Bộ Giáo dục và Đào tạo - Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội - Bộ Tài chính quy định chính sách về giáo dục đối với người khuyết tật.

Các cơ sở giáo dục tổ chức phổ biến, quán triệt đến tất cả cán bộ, giáo viên và học sinh của đơn vị nắm vững nội dung Quy chế xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở. Việc xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở phải đảm bảo chính xác, công bằng và khách quan.

2.3. Thành lập Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở.

Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở được thành lập và thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định tại Điều 9 Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/04/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.4. Điều kiện dự xét công nhận tốt nghiệp.

Thực hiện theo Điều 4 Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/04/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.5. Hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp.

Thực hiện theo Điều 5 Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/04/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.6. Chính sách ưu tiên, khuyến khích.

Thực hiện theo Điều 6 Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/04/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.7. Điều kiện và tiêu chuẩn công nhận tốt nghiệp.

Thực hiện theo Điều 8 Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/04/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.8. Xếp loại tốt nghiệp.

Thực hiện theo Điều 7 Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở ban hành kèm theo Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/04/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2.9. Quy trình xét công nhận tốt nghiệp.

- Các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp; thông báo công khai kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp, trong đó hướng dẫn cụ thể thời gian, hình thức gửi hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp cho đối tượng là học sinh quy định tại Khoản 4, Điều 5 Quyết định số 11/2006/QĐ-BGD&ĐT ngày 05/04/2006 của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Các cơ sở giáo dục chuẩn bị đầy đủ hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở và tự tổ chức rà soát, kiểm tra để đảm bảo tính chính xác của hồ sơ.

- Căn cứ vào hồ sơ dự xét công nhận tốt nghiệp, Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở tiến hành xét công nhận tốt nghiệp cho học sinh (*Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp tiến hành: Lập biên bản xét công nhận tốt nghiệp; danh sách thí sinh được đề nghị công nhận tốt nghiệp; biên bản đề nghị công nhận tốt nghiệp có đầy đủ họ tên và chữ ký của các thành viên trong Hội đồng*)

- Phòng Giáo dục và Đào tạo phân công kiểm tra chéo hồ sơ giữa các Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở trên địa bàn quản lý.

- Sau khi khắc phục những tồn tại sau kiểm tra chéo Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp gửi hồ sơ đề nghị công nhận tốt nghiệp về phòng Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn, hồ sơ gồm: Tờ trình đề nghị công nhận tốt nghiệp; biên bản và danh sách học sinh được đề nghị công nhận tốt nghiệp.

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo ra Quyết định công nhận tốt nghiệp cho học sinh theo đề nghị của cơ sở giáo dục trên địa bàn.

2.10. Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố hướng dẫn các cơ sở giáo dục trên địa bàn tổ chức xét công nhận tốt nghiệp và cấp bằng tốt nghiệp Trung học cơ sở. Các cơ sở giáo dục thực hiện việc xét công nhận tốt nghiệp theo lịch và hướng dẫn của Phòng Giáo dục và Đào tạo trên địa bàn.

2.11. Phần mềm xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở.

Thống nhất sử dụng một phần mềm xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở do Sở Giáo dục và Đào tạo cung cấp; quy trình xét tốt nghiệp, thời hạn xử lý dữ liệu và chế độ báo cáo phải thực hiện đúng theo quy định.

2.12. Sau khi hoàn thành việc xét công nhận tốt nghiệp, các Phòng Giáo dục và Đào tạo nộp hồ sơ công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở, file dữ liệu thí sinh tốt nghiệp và hồ sơ đăng ký mua phôi bằng tốt nghiệp Trung học cơ sở, phôi bản sao bằng tốt nghiệp Trung học cơ sở về phòng Quản lý chất lượng giáo dục, Sở Giáo dục và Đào tạo.

2.13. Lịch xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở năm học 2023-2024 (*phụ lục đính kèm*).

3. Quản lý và cấp phát bằng tốt nghiệp Trung học cơ sở.

Việc quản lý và cấp phát bằng tốt nghiệp Trung học cơ sở năm học 2023-2024 thực hiện theo Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 29/11/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân; Quyết định số 912/QĐ-SGDĐT ngày 13/03/2020 của Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp trung học cơ sở, bằng tốt nghiệp trung học phổ thông và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân thuộc phạm vi quản lý của Sở Giáo dục và Đào tạo.

Các phòng Giáo dục và Đào tạo căn cứ Thông tư số 31/2023/TT-BGDĐT ngày 29/12/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế xét công nhận tốt nghiệp trung học cơ sở; Công văn hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo để xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn triển khai thực hiện tốt công tác xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần liên hệ về Phòng Quản lý chất lượng giáo dục, Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình để được hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Website ngành;
- Lưu: VT, QLCLGD (VT03).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Đức Lương

PHỤ LỤC

Lịch xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở lần 1 năm học 2023-2024

(Kèm theo Công văn số /SGD&ĐT-QLCLGD ngày tháng 4 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Hòa Bình)

Nội dung	Công việc cụ thể	Thời gian
	Các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp; thông báo công khai kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp	Hoàn thành trước ngày 25/4/2024
	Cơ sở Giáo dục tổ chức rà soát, kiểm tra bảo đảm tính chính xác của hồ sơ	Hoàn thành trước ngày 25/5/2024
Kế hoạch xét công nhận tốt nghiệp THCS	Các Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở tiến hành xét công nhận tốt nghiệp đối với người học tại các nhà trường.	Hoàn thành trước ngày 28/5/2024
	Các Hội đồng xét công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở gửi Hồ sơ đề nghị công nhận tốt nghiệp về Phòng Giáo dục và Đào tạo, gồm: - Tờ trình đề nghị công nhận tốt nghiệp; - Biên bản xét công nhận tốt nghiệp; - Danh sách người học được đề nghị công nhận tốt nghiệp.	Hoàn thành trước ngày 29/5/2024
	- Phòng Giáo dục và Đào tạo phê duyệt, ra Quyết định công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở. - Cơ sở giáo dục cấp Giấy chứng nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở tạm thời.	Hoàn thành trước ngày 05/6/2024
Hồ sơ tốt nghiệp THCS và hồ sơ đăng ký mua phôi bằng	Các Phòng Giáo dục và Đào tạo nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo: * Hồ sơ công nhận tốt nghiệp 1. Quyết định công nhận tốt nghiệp Trung học cơ sở; 2. Bảng tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp Trung học cơ sở; 3. Danh sách người học được công nhận tốt nghiệp; 4. File Data xét công nhận tốt nghiệp (bản mềm). * Hồ sơ đăng ký mua phôi bằng 1. Công văn đề nghị mua phôi bằng, bản sao bằng; 2. Quyết định thành lập Hội đồng hủy phôi bằng (nếu có); 3. Biên bản họp Hội đồng hủy phôi bằng (nếu có); 4. Biên bản xuất hủy phôi bằng, bản sao bằng bị sai hỏng (nếu có).	Hoàn thành trước ngày 14/6/2024

Lưu ý: Mỗi đơn vị nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo 02 bộ hồ sơ được sắp xếp theo thứ tự như trong phụ lục; danh sách công nhận tốt nghiệp sắp xếp theo thứ tự đơn vị trường như trong Bảng tổng hợp kết quả xét tốt nghiệp Trung học cơ sở./